

Política de Tratamiento de Datos Personales

Cumplimiento y Tecnología PRAGMA · safep.co · hola@safep.co · Bogotá, Colombia

Última actualización: Mayo 2026 · Versión 1.0

1. Identificación del Responsable

Razón social: Cumplimiento y Tecnología PRAGMA

Nombre comercial: SafeP

Sitio web: safep.co

Correo de contacto: hola@safep.co

Ciudad: Bogotá D.C., Colombia

En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás normas concordantes, Cumplimiento y Tecnología PRAGMA adopta la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

2. Marco Legal

Esta política se enmarca en:

- Ley 1581 de 2012: Régimen general de protección de datos personales en Colombia.
- Decreto 1377 de 2013: Reglamentación parcial de la Ley 1581.
- Decreto 1074 de 2015: Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio.
- Circulares de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) sobre protección de datos.

3. Definiciones

- Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona natural determinada o determinable.
- Titular: Persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento.
- Responsable: Quien decide sobre la base de datos y/o el tratamiento.
- Encargado: Quien realiza el tratamiento por cuenta del responsable.
- Tratamiento: Cualquier operación sobre datos personales (recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión).
- Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita al titular sobre el tratamiento de sus datos.
- Base de datos: Conjunto organizado de datos personales objeto de tratamiento.

4. Principios del Tratamiento

SafeP aplica los siguientes principios en el tratamiento de datos personales:

- Legalidad: El tratamiento se realiza conforme a la ley.

- Finalidad: Los datos se recolectan con fines determinados, explícitos y legítimos.
- Libertad: El tratamiento solo se realiza con el consentimiento del titular.
- Veracidad: Los datos deben ser verídicos, completos y actualizados.
- Transparencia: El titular tiene derecho a obtener información sobre sus datos en cualquier momento.
- Acceso y circulación restringida: Los datos no pueden estar disponibles en internet salvo autorización del titular.
- Seguridad: Se aplican medidas técnicas y humanas para proteger los datos.
- Confidencialidad: Quienes participen en el tratamiento están obligados a guardar reserva.

5. Datos Recolectados y Bases de Datos

SafeP administra las siguientes bases de datos:

- Base Clientes y Usuarios: nombre, correo, teléfono, empresa, cargo, datos de acceso a la plataforma.
- Base Trabajadores (SST): datos laborales ingresados por las empresas usuarias para gestión del SG-SST.
- Base Prospectos: datos de contacto de personas que realizaron el diagnóstico gratuito o solicitaron información.
- Base Proveedores: datos de contacto e identificación de proveedores y aliados.

6. Finalidades del Tratamiento por Base de Datos

Clientes y Usuarios: prestación del servicio, facturación, soporte técnico, comunicaciones del producto, mejora de la plataforma.

Trabajadores (SST): generación de documentos SG-SST, registros de capacitación, EPP y accidentes, conforme al Decreto 1072.

Prospectos: envío de información comercial, seguimiento de diagnósticos, campañas de marketing con consentimiento previo.

Proveedores: gestión contractual, pagos, comunicaciones operativas.

7. Autorización del Titular

SafeP obtiene autorización expresa del titular mediante:

- Aceptación del formulario de registro en la plataforma.
- Aceptación al realizar el diagnóstico gratuito.
- Firma de contratos de servicio que incluyen cláusula de tratamiento de datos.

La autorización es previa, expresa e informada. Puede ser revocada en cualquier momento sin efectos retroactivos.

8. Derechos del Titular

El titular de los datos tiene los siguientes derechos, que puede ejercer gratuitamente:

- Conocer los datos personales que SafeP tiene sobre usted.
- Actualizar y rectificar datos inexactos o incompletos.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.

- Ser informado sobre el uso de sus datos.
- Presentar quejas ante la SIC por infracciones a la ley.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos cuando no exista obligación legal de conservarlos.
- Acceder gratuitamente a sus datos al menos una vez al mes.

9. Procedimiento para Ejercer Derechos

El titular o su representante legal puede ejercer sus derechos enviando solicitud a hola@safep.co con:

- Nombre completo y documento de identidad.
- Descripción clara de la solicitud (consulta, rectificación, supresión, etc.).
- Datos de contacto para respuesta.

Tiempos de respuesta: Consultas — 10 días hábiles (prorrogables 5 días más con aviso previo). Reclamos — 15 días hábiles (prorrogables 8 días más con aviso previo).

10. Medidas de Seguridad

SafeP implementa las siguientes medidas para proteger los datos personales:

- Cifrado SSL/TLS en todas las comunicaciones de la plataforma.
- Control de acceso por roles y autenticación segura.
- Copias de seguridad periódicas de las bases de datos.
- Acuerdos de confidencialidad con empleados y proveedores tecnológicos.
- Monitoreo de accesos y alertas ante actividades sospechosas.

11. Transferencia y Transmisión de Datos

SafeP no transfiere datos personales a terceros para fines comerciales. Únicamente los comparte con:

- Proveedores de infraestructura tecnológica (hosting, correo, analítica) bajo acuerdos de confidencialidad.
- Pasarelas de pago certificadas (Wompi/Bancolombia) para procesar transacciones.
- Autoridades competentes cuando sea exigido por la ley.

12. Vigencia de la Política

Esta política rige a partir de su publicación en safep.co y permanecerá vigente hasta que sea modificada o reemplazada. Las bases de datos se conservarán mientras subsista la relación con el titular o exista obligación legal de conservarlas, con un máximo de 5 años tras la terminación de la relación.

13. Autoridad de Control

La Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) es la entidad encargada de velar por el cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 en Colombia. Puede presentar quejas en: www.sic.gov.co